ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

08.02.2011 г. № 76-ПП
г. Екатеринбург

О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Порядок формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания (далее — Порядок) (прилагается);

2) форму ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органов государственной власти Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности (прилагается);

3) форму базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в установленной сфере деятельности (прилагается).

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области использовать Порядок, утвержденный настоящим постановлением, при разработке муниципальных правовых актов о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

3. Признать утратившими силу с 1 января 2012 года:

1) постановление Правительства Свердловской области от 25.06.2008 г. № 645-ПП «О порядке формирования и финансового обеспечения государственного задания в Свердловской области» (Собрание законодательства Свердловской области, 2008, № 6-3, ст. 968), с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 31.08.2009 г. № 999-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2009, № 8-3, ст. 1078), от 09.03.2010 г. № 351-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2010, № 3-1, ст. 293);

2) постановление Правительства Свердловской области от 09.04.2008 г. № 315-ПП «О порядке составления и ведения реестров и паспортов государственных услуг, предоставляемых физическим и (или) юридическим лицам в Свердловской области» (Собрание законодательства Свердловской области, 2008, № 4-1, ст. 501).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования, за исключением пункта 19 Порядка, утвержденного настоящим постановлением, который вступает в силу с 1 января 2012 года.

В период со дня вступления в силу по 31 декабря 2011 года настоящее постановление применяется к правоотношениям, связанным с формированием и финансовым обеспечением выполнения государственного задания на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Правительства Свердловской области Гредина А.Л.

6. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства
Свердловской области А.Л.Гредин.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 08.02.2011 г. № 76-ПП
«О порядке формирования государственного
задания в отношении государственных учреждений
Свердловской области и финансового обеспечения
выполнения государственного задания»

ПОРЯДОК
формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее — государственное задание) государственными бюджетными учреждениями Свердловской области и государственными автономными учреждениями Свердловской области (далее соответственно — бюджетные учреждения, автономные учреждения), а также государственными казенными учреждениями Свердловской области (далее — казенные учреждения), определенными правовыми актами главных распорядителей средств областного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Свердловской области.

Государственное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами государственного учреждения Свердловской области.

2. Государственное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы), порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, и требования к отчетности о его исполнении.

Государственное задание на оказание государственных услуг физическим и юридическим лицам должно содержать определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказание соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами, в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Государственное задание формируется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

При установлении государственному учреждению государственного задания на оказание нескольких государственных услуг (выполнение нескольких работ) государственное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной государственной услуги (выполнению одной работы).

При установлении государственному учреждению государственного задания одновременно на оказание государственной (государственных) услуги (услуг) и выполнение работы (работ), государственное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

3. Государственное задание формируется при составлении проекта областного бюджета.

Государственное задание формируется на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в случае составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

4. Государственное задание утверждается в срок не позднее 15 дней со дня официального опубликования закона Свердловской области об областном бюджете в отношении:

1) казенных учреждений — главными распорядителями средств областного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Свердловской области;

2) бюджетных и автономных учреждений — органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений (далее — государственный орган, осуществляющий полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений).

5. Государственное задание формируется на основе утвержденного главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Свердловской области, либо государственным органом, осуществляющими полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

6. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано государственное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете для финансового обеспечения выполнения государственного задания, в государственное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Свердловской области, либо государственным органом, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений.

Изменение объема субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее — субсидия), осуществляется только в случае внесения соответствующих изменений в государственное задание.

7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

9. Главный распорядитель средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Свердловской области, при определении показателей бюджетной сметы использует нормативные затраты на оказание соответствующих государственных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления казенному учреждению.

Порядок определения указанных затрат устанавливается главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Свердловской области, по согласованию с Министерством финансов Свердловской области и Министерством экономики Свердловской области.

10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания бюджетными или автономными учреждениями осуществляется в виде субсидии из областного бюджета.

11. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках государственного задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или автономным учреждением или приобретенного бюджетным учреждением или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения указанных затрат и распределения их по отдельным государственным услугам устанавливается в соответствии с настоящим Порядком государственным органом, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, по согласованию с Министерством финансов Свердловской области и Министерством экономики Свердловской области.

12. При оказании в случаях, установленных федеральным законом, бюджетными или автономными учреждениями государственных услуг гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного государственного задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг.

13. При определении нормативных затрат на оказание бюджетным или автономным учреждением государственной услуги (выполнение работы) учитываются:

1) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (выполнением работы);

2) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества бюджетного или автономного учреждения в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка).

14. Нормативные затраты на содержание имущества бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

1) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов от общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

2) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

3) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетным или автономным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных бюджетному или автономному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

15. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания бюджетным учреждениям перечисляются на лицевые счета бюджетных учреждений, открытые в Министерстве финансов Свердловской области.

Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания автономным учреждениям перечисляются на счета, открытые автономным учреждениям в кредитной организации, или на лицевые счета, открытые автономным учреждениям в Министерстве финансов Свердловской области.

16. Предоставление бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, заключаемого бюджетным или автономным учреждением и государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, в соответствии с примерной формой, утверждаемой Правительством Свердловской области.

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

17. Бюджетные и автономные учреждения не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Государственные казенные учреждения не вправе отказаться от выполнения государственного задания в случае принятия главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения о формировании для них государственного задания.

18. Контроль за выполнением бюджетными и автономными учреждениями государственных заданий осуществляют органы государственной власти Свердловской области, осуществляющие полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, в соответствии с утверждаемыми ими порядками.

Контроль за выполнением казенными учреждениями государственных заданий осуществляют главные распорядители средств областного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, в соответствии с утверждаемыми ими порядками.

19. Государственные задания, за исключением содержащихся в них сведений, относящихся к государственной тайне, размещаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на официальном сайте в сети Интернет на основании информации, представляемой государственными учреждениями, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Государственные задания и отчеты об их исполнении, за исключением содержащихся в них сведений, относящихся к государственной тайне, размещаются на официальных сайтах в сети Интернет главных распорядителей средств областного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, и государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений.

20. Орган государственной власти Свердловской области, осуществляющий полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в Министерство финансов Свердловской области отчет о выполнении государственного задания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с пояснительной запиской.

Пояснительная записка к отчету должна содержать информацию о выполнении государственного задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых — пояснения причин отклонений.

Отчет о выполнении государственного задания используется для планирования бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

21. Показатели государственного задания представляются главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Свердловской области и органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, в Министерство финансов Свердловской области для планирования бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в срок, установленный правовым актом Правительства Свердловской области, регламентирующим порядок и сроки составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Показатели государственного задания представляются по форме, установленной Министерством финансов Свердловской области.

Приложение № 1
к Порядку формирования
государственного задания в отношении
государственных учреждений
Свердловской области и финансового
обеспечения выполнения
государственного задания

Форма

Утверждаю
_____
(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения Свердловской области/органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений Свердловской области)
«___» _____ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

_____
(наименование государственного учреждения Свердловской области)
на ____ год и плановый период ____ и ____ годов

ЧАСТЬ 1
(формируется при установлении государственного задания одновременно на выполнение государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1 _____
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование государственной услуги _____

2. Потребители государственной услуги _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги _____

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1.		
2.		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания _____

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления _____

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Орган государственной власти Свердловской области, осуществляющий контроль за оказанием государственной услуги
1	2	3
1.		
2.		

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания _____

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания _____

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания _____

ЧАСТЬ 2
(формируется при установлении государственного задания одновременно на выполнение государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1 _____
(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование государственной работы _____

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания _____

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Орган государственной власти Свердловской области, осуществляющий контроль за исполнением государственного задания
1	2	3
1.		
2.		

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источники информации о фактически достигнутых результатах
1	2	3
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания _____

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания _____

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания _____

Приложение № 2
к Порядку формирования
государственного задания в отношении
государственных учреждений
Свердловской области и финансового
обеспечения выполнения
государственного задания

Форма

Отчет о выполнении государственного задания по предоставлению государственных услуг (выполнению работ)

№ п/п	Код раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов классификации расходов бюджета	Код государственной услуги (работы)	Наименование государственной услуги (работы)	Единица измерения	Количество единиц оказания государственной услуги (выполнения работы), единиц		Норматив затрат на оказание единицы государственной услуги (выполнение работы), определенный на очередной финансовый год, рублей	Фактические затраты на оказание единицы государственной услуги (выполнение работы), в отчетном году, рублей	Нормативные затраты на оказание государственных услуг (выполнение работ), определенные на очередной финансовый год, тыс. рублей (гр.6 х гр.8)	Фактические затраты на оказание государственных услуг (выполнение работ), в отчетном году, тыс. рублей (гр.7 х гр.9)	Нормативные затраты на содержание имущества учреждения, определенные на очередной финансовый год, тыс. рублей	Фактические затраты на содержание имущества учреждения в отчетном году, тыс. рублей	Объем финансового обеспечения государственного задания, тыс. рублей	
					план	факт							план (гр.10+ гр.12)	факт (гр.11 + гр.13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Свердловской области
от 08.02.2011 г. № 76-ПП
«О порядке формирования
государственного задания в отношении
государственных учреждений
Свердловской области и финансового
обеспечения выполнения
государственного задания»

Утверждаю
_____
(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения Свердловской области/органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений)
«___» _____ г.

ФОРМА
ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органов государственной власти Свердловской области государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Категории потребителей государственной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема государственной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество государственной услуги			Наименования государственных учреждений (групп учреждений), оказывающих государственную услугу (выполняющих работу)
				наименование показателя	единица измерения	формула расчета	

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Свердловской области
от 08.02.2011 г. № 76-ПП
«О порядке формирования
государственного задания в отношении
государственных учреждений
Свердловской области и финансового
обеспечения выполнения
государственного задания»

ФОРМА
базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями в установленной сфере деятельности

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Категории потребителей государственной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема государственной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество государственной услуги			Наименования государственных учреждений (групп учреждений), оказывающих государственную услугу (выполняющих работу)
				наименование показателя	единица измерения	формула расчета	
1	2	3	4	5	6	7	8

08.02.2011 г. № 82-ПП
г. Екатеринбург

О наложении карантина

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 15 июля 2000 года № 99-ФЗ «О карантине растений» и на основании представления Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Свердловской области от 10.12.2010 г. № 1/БК-03/1462 Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наложить карантин по карантинному объекту — золотистой картофельной нематоде в границах карантинных фитосанитарных зон, установленных приказом Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Свердловской области от 10.12.2010 г. № 156 «Об установлении карантинных фитосанитарных зон и карантинных фитосанитарных режимов», согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области, члена Правительства Свердловской области Бондарева И.Э.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства
Свердловской области А.Л.Гредин.

Приложение
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 08.02.2011 г. № 82-ПП

Перечень
поселений, муниципальных образований в Свердловской области, на земли которых налагается карантин по золотистой картофельной нематоде

№ п/п	Наименование поселения, муниципального образования в Свердловской области	Площадь карантинной фитосанитарной зоны, гектаров
1.	Село Кочневское, Белоярский городской округ	60,7
2.	Поселок Октябрьский, Белоярский городской округ	11,2
	Всего	71,9

09.02.2011 г. № 88-ПП
г. Екатеринбург

О награждении Почетным дипломом Правительства Свердловской области имени А.А. Мехренцева

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 07.09.2010 г. № 1293-ПП «Об утверждении Положения о Почетном дипломе Правительства Свердловской области имени А.А. Мехренцева» («Областная газета», 2010, 17 сентября, № 334—335) и протоколом заседания конкурсной комиссии по присуждению Почетного диплома Правительства Свердловской области имени А.А. Мехренцева от 24.01.2011 г. Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить Почетным дипломом Правительства Свердловской области имени А.А. Мехренцева за большой вклад в социально-экономическое развитие Свердловской области, эффективное руководство предприятием и достижение высоких производственных показателей в 2010 году:

Белялова Камеля Анваровича — президента закрытого акционерного общества «Фанком»;

Гончарова Алексея Ивановича — генерального директора закрытого акционерного общества «Уралпластик»;

Зуева Михаила Васильевича — управляющего директора открытого акционерного общества «Северский трубный завод»;

Капитонова Анатолия Николаевича — директора закрытого акционерного общества «Мелиострой»;

Клейна Николая Владимировича — генерального директора открытого акционерного общества «Машиностроительный завод имени М.И. Калинина, г. Екатеринбург»;

Мошинского Олега Борисовича — заместителя генерального директора открытого акционерного общества «МРСК Урала» — директора филиала «Свердловэнерго»;

Николаева Владимира Алексеевича — генерального директора открытого акционерного общества «Сухоложскцемент»;

Пономарева Леонида Ивановича — генерального директора — главного конструктора открытого акционерного общества «Уральское проектно-конструкторское бюро «Деталь»;

Слесарева Александра Германовича — генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Жасмин».

2. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства
Свердловской области А.Л.Гредин.