

(Окончание. Начало на 5—9-й стр.)

Table with 3 columns: ID, Name, and Description. Rows include locations like Платанция, Городищенское, Лесной Урал, Кордюково, Синтур, Трехозерное, Сосвинское, Голубковское, Нижнее, Бисертское, Клуб охотников и рыболовов Вепрь, Охотхозяйство Артинского лесхоза, Таежник, Юрьевское, Раздолье, Оленгур, Ервинское, Мишино, Чангино, Сергинское, Юконское, Медвежий угол, Андрушино, Лидер, Вижайское, Светлое, Озерный, Дикоутинское, Ясашинское, Вершина Лозьвы, Северка, Охотпост, Старатель, Маурт, Тунгус, Айва-Приз, Без названия, Природный парк «Река Чусова», Природный парк «Бажовские места», Байкаловский заказник, Богдановичский заказник, Гаринский заказник, Ирбитский заказник, Камышловский заказник, Лангунский заказник, Пельмский заказник, Пышминский заказник, Сергинский заказник, Слободотуринский заказник, Таборинский заказник, Тугульский заказник, Шалинский заказник, Юрмичский заказник им. А.В. Григорьева, Янсаевский заказник, Алапаевский участок общедоступных охотничьих угодий, Комаровский участок общедоступных охотничьих угодий, Байкаловский участок общедоступных охотничьих угодий, Косолманский участок общедоступных охотничьих угодий, Верхотурский участок общедоступных охотничьих угодий, Таежный участок общедоступных охотничьих угодий, Гаринский участок общедоступных охотничьих угодий, Исетский участок общедоступных охотничьих угодий, Ивдельский участок общедоступных охотничьих угодий, Ирбитский участок общедоступных охотничьих угодий, Шмаковский участок общедоступных охотничьих угодий, Камышловский участок общедоступных охотничьих угодий, Краснотуринский участок общедоступных охотничьих угодий, Баранчинский участок общедоступных охотничьих угодий, Бисертский участок общедоступных охотничьих угодий, Новолялинский участок общедоступных охотничьих угодий.

Table with 3 columns: ID, Name, and Description. Rows include Пельмский участок общедоступных охотничьих угодий, Пышминский участок общедоступных охотничьих угодий, Крутихинский участок общедоступных охотничьих угодий, Шегульганский участок общедоступных охотничьих угодий, Серовский участок общедоступных охотничьих угодий, Слободо-Туринский участок общедоступных охотничьих угодий, Таборинский участок общедоступных охотничьих угодий, Карабашевский участок общедоступных охотничьих угодий, Среднинский участок общедоступных охотничьих угодий, Талицкий участок общедоступных охотничьих угодий, Туринский участок общедоступных охотничьих угодий, Давыдовский участок общедоступных охотничьих угодий, Романовский участок общедоступных охотничьих угодий, Шалинский участок общедоступных охотничьих угодий, Красноуральский участок общедоступных охотничьих угодий, Североуральский участок общедоступных охотничьих угодий, Тавдинский участок общедоступных охотничьих угодий. Итого: 294\*

Примечание: \* объем изъятия барсуков для Свердловской области на период с 01 августа 2012 года по 01 августа 2013 года равен 294 особи, что составляет 5,2 процента от численности барсуков на территории Свердловской области.

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении административных регламентов Департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области по предоставлению государственных услуг в сфере переданных Российской Федерации полномочий

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире», статьей 33 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2011 г. № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» и в связи с передачей полномочий Российской Федерации в области охраны и использования объектов животного мира, в том числе в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, органам государственной власти субъектов Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Утвердить административные регламенты Департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области по предоставлению государственных услуг в сфере переданных Российской Федерации полномочий: 1) Административный регламент Департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области по предоставлению государственных услуг по выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов (прилагается); 2) Административный регламент Департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области по предоставлению государственных услуг по заключению охотхозяйственных соглашений, в том числе организации и проведению аукционов на право заключения таких соглашений (прилагается); 3. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области К.В. Крюкова.

Губернатор Свердловской области Е.В. Куйвашев. Екатеринбург 27 июля 2012 года № 566-УГ

УТВЕРЖДЕН Указом Губернатора Свердловской области от 27.07.2012 г. № 566-УГ «Об утверждении административных регламентов Департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области по предоставлению государственных услуг в сфере переданных Российской Федерации полномочий»

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ Департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов

Раздел 1. Общие положения

1. Предметом регулирования административного регламента по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов является деятельность Департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов. 2. Заявителем на получение разрешения на добычу охотничьих ресурсов (далее — заявитель) является физическое лицо, сведения о котором содержатся в государственном охотхозяйственном реестре, или иностранный гражданин, временно пребывающий в Российской Федерации и заключивший договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, подавшие заявление на получение разрешения на добычу охотничьих ресурсов, а также физическое лицо, являющееся работником юридического лица или индивидуального предпринимателя, выполняющее обязанности, связанные с осуществлением охоты и сохранением охотничьих ресурсов, на основании трудового или гражданско-правового договора. 3. Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области (далее — Департамент) находится по адресу: 620004, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101. 4. Телефон (343) 375-77-15. Письменные обращения физических лиц принимаются в кабинете № 442 по месту нахождения Департамента по следующему графику: 1) понедельник — четверг: с 8 час. 30 мин. до 12 час. 00 мин., с 12 час. 48 мин. до 17 час. 30 мин.; 2) пятница: с 8 час. 30 мин. до 12 час. 00 мин., с 12 час. 48 мин. до 16 час. 30 мин. В предпроданные дни продолжительность времени приема обращений сокращается на один час. 5. Информация о местах и времени приема граждан государственными инспекторами в муниципальных образованиях размещена на официальном сайте Департамента по адресу: http://dozhm.midural.ru. 6. Наименование структурного подразделения Департамента, осуществляющего предоставление государственной услуги по выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов (далее — государственная услуга) — отдел государственного надзора, охраны и использования животного мира. Справочный телефон структурного подразделения: (343) 375-74-50. 7. Информация по вопросам предоставления государственной услуги предоставляется заявителям: 1) по телефону; 2) при личном обращении заявителя в Департамент; 3) на официальном сайте Департамента в сети Интернет; 4) на информационных стендах в Департаменте. 8. Ответы на устные обращения заявителей предоставляются по телефону или в ходе личного приема. Ответы на письменные обращения заявителей, поступившие по почте, по электронной почте, факсимильной связью или на официальный сайт Департамента в сети Интернет, направляются им в письменном виде в зависимости от способа обращения заявителя. 9. Информация по вопросам предоставления государственной услуги размещена на информационных стендах Департамента, а также на официальном сайте Департамента в сети Интернет в виде описания процедуры предоставления государственной услуги в текстовом виде и блок-схемы (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту). 10. Электронный адрес для направления обращений: bogdanova@gov66.ru. 11. Официальный сайт Департамента в сети Интернет: dozhm.midural.ru.

11. Настоящий Административный регламент размещается на официальном сайте Департамента в сети Интернет.

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги

12. Наименование государственной услуги — выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов.

13. Органом государственной услуги, предоставляющей государственную услугу, является Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Департамент не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень, указанный в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». 14. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения: 1) о выдаче разрешения на добычу охотничьих ресурсов; 2) об отказе в выдаче разрешения на добычу охотничьих ресурсов.

15. Документы, в отношении которых исполняется государственная услуга, представленные заявителями, рассматриваются при личном представлении заявления на выдачу разрешения на добычу охотничьих ресурсов (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту) (далее — заявление на выдачу разрешения) физическим лицом в течение одного рабочего дня, а при получении заявления на выдачу разрешения по почте в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления на выдачу разрешения.

По результатам рассмотрения принимается решение об оформлении разрешения на добычу охотничьих ресурсов или об отказе в оформлении разрешения на добычу охотничьих ресурсов. Срок принятия решения об оформлении разрешения на добычу охотничьих ресурсов или об отказе в оформлении разрешения на добычу охотничьих ресурсов входит в общий однодневный (пятидневный) срок рассмотрения документов.

Возможность приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

16. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги:

- 1) Федеральный закон от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 209-ФЗ); 2) Федеральный закон от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире» (далее — Федеральный закон № 52-ФЗ); 3) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 23.04.2010 г. № 121 «Об утверждении Порядка выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов и формы бланка разрешения на добычу охотничьих ресурсов» (далее — Порядок выдачи разрешений); 4) постановление Правительства Свердловской области от 03.03.2008 г. № 157-ПП «О Департаменте по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области».

17. Для получения разрешения на добычу охотничьих ресурсов заявитель (физическое лицо) представляет заявление на выдачу разрешения, охотничий билет, основной документ, подтверждающий личность, документ, подтверждающий уплату сбора за пользование объектами животного мира (в случае получения разрешения на добычу охотничьих ресурсов, за которые установлены ставки сбора), документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за предоставление разрешения на добычу охотничьих ресурсов.

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которая находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги:

- 1) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за предоставление разрешения на добычу охотничьих ресурсов; 2) документ, подтверждающий уплату сбора за пользование объектами животного мира (в случае добычи объектов животного мира, за которые установлены ставки сбора).

19. Способы получения заявителем документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги:

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за предоставление разрешения на добычу охотничьих ресурсов, и документ, подтверждающий уплату сбора за пользование объектами животного мира (в случае добычи объектов животного мира, за которые установлены ставки сбора), можно получить по обращению в Управление Федерального казначейства по Свердловской области. Указанные документы могут быть представлены в том числе в форме электронного документа. Непредоставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

20. Требования к заявителю предоставления документов, информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, а также предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не допускаются.

21. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Свердловской области не предусмотрены.

22. Отказ в выдаче разрешения на добычу охотничьих ресурсов направляется заявителю в следующих случаях:

- 1) заявитель представил заявление на выдачу разрешения и прилагаемые документы, которые не соответствуют требованиям настоящего Административного регламента или содержат недостоверные сведения; 2) в отношении охоты в охотничьих угодьях, отдельных видов охотничьих ресурсов или охотничьих ресурсов определенного пола и возраста, указанных в заявлении на выдачу разрешения, Типовыми правилами охоты установлены запреты в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ; 3) орудия охоты и способы охоты, указанные в заявлении на выдачу разрешения, не соответствуют международным стандартам на гуманный отлов диких животных; 4) указанные в заявлении на выдачу разрешения сроки охоты не соответствуют срокам охоты, установленным Типовыми правилами охоты; 5) если при выдаче заявителем разрешения на добычу охотничьих ресурсов будут превышены установленная квота добычи охотничьих ресурсов либо нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов или нормы пропускной способности охотничьего угодья.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. При предоставлении государственной услуги с физических лиц взимается:

- 1) государственная пошлина в размере 400 рублей за предоставление разрешения на добычу охотничьих ресурсов, согласно статье 333.32.1 Налогового кодекса Российской Федерации; 2) сбор за пользование объектами животного мира в размере ставки сбора, установленной статьей 333.3 Налогового кодекса Российской Федерации.

24. Максимальный срок ожидания в очереди на подачу документов заявителем, в случае его личного обращения в Департамент или к уполномоченному должностному лицу Департамента в муниципальных образованиях в Свердловской области составляет не больше 30 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет не больше 30 минут.

25. Регистрация заявления на выдачу разрешения о предоставлении государственной услуги от заявителя осуществляется в течение одного рабочего дня с момента его поступления. Заявление на выдачу разрешения регистрируется в электронном журнале регистрации выданных разрешений на добычу охотничьих ресурсов.

26. Требования к помещению, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления услуги:

- 1) прием заявителей осуществляется непосредственно в Департаменте в кабинетах специалистов Департамента, ответственных за рассмотрение заявления на выдачу разрешений; 2) помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения, фамилии, имени, отчества, должности специалистов, предоставляющих государственную услугу; 3) при входе в здание устанавливается вывеска с наименованием Департамента и предусматриваются парковочные места для автомобилей; 4) для ожидания приема гражданам отводятся места, оснащенные стульями, столами для оформления документов, информационными стендами с визуальной, текстовой информацией о порядке предоставления услуги; 5) рабочие места специалистов, предоставляющих государственную услугу, оборудуются компьютерами и организационной техникой, позволяющими своевременно получать и обрабатывать информацию, необходимую для предоставления государственной услуги в полном объеме; 6) специалистам Департамента, предоставляющим государственную услугу, выдаются канцелярские товары и другие расходные материалы в количестве, достаточном для предоставления государственной услуги; 7) кабинеты специалистов Департамента, в которых проходит прием заявителей, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, а также оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения в возникновении чрезвычайной ситуации и системой кондиционирования воздуха.

27. При получении государственной услуги заявитель обращается к уполномоченным должностным лицам при подаче заявления на выдачу разрешения, при получении конечного результата (получение заявителем разрешения на добычу охотничьих ресурсов). Продолжительность взаимодействия заявителя с уполномоченными должностными лицами не превышает 30 минут.

28. Информация о ходе предоставления государственной услуги с использованием информационно-коммуникационных технологий предоставляется на официальном сайте Департамента в сети Интернет и по телефону.

29. Показатели доступности и качества государственной услуги: отсутствие жалоб заявителей на порядок предоставления государственной услуги, отсутствие признанных незаконными отказов в выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов.

30. Иные требования к предоставлению государственной услуги: заявитель должен быть обеспечен возможностью получения информации о предоставляемой государственной услуге на официальном сайте Департамента в сети Интернет и по телефону.

На официальном сайте Департамента в сети Интернет может быть получена информация о порядке выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

31. Предоставление государственной услуги по выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления на выдачу разрешений; 2) рассмотрение заявления на выдачу разрешения и прилагаемых к нему документов (в том числе взаимодействие заявителя с уполномоченными должностными лицами Департамента, межведомственное взаимодействие); 3) принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на добычу охотничьих ресурсов; 4) оформление и выдача разрешения на добычу охотничьих ресурсов либо подготовка и направление заявителю мотивированного отказа в выдаче такого разрешения.

32. Основанием для начала процедуры приема и регистрации заявления на выдачу разрешения является поступление заявления на выдачу разрешения и документов в Департамент лично или по почте.

(Продолжение на 11-й стр.)