

Форма (Продолжение. Начало на 6-й стр.)
Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат на приобретение элитных семян за _____ 20__ года

Наименование организации	ИНН организации	ОКАТО организации	Наименование организационно-правовой формы организации	Наименование продукции	Количество продукции (тонн)		Размер субсидии		
					приобретено	использовано на посев (посадку)	ставка субсидии из федерального бюджета (рублей)	уровень софинансирования из областного бюджета (процентов)	ставка субсидии из областного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Продолжение таблицы

Объем субсидий (рублей)				Фактическая стоимость семян, использованных в текущем году на посев (посадку) (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	15	16	17	18	19	20	21
11	12	13	14							
Итого										

* Заполняется Министерством.
Начальник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный агроном управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Возвращено: Министерство _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата М.П. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Принято: Министерство _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата М.П. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Форма _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат на приобретение элитных семян на _____ 20__ года по Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области

Наименование организации	ИНН	ОКАТО	Наименование продукции	Количество продукции (тонн)		Размер субсидии		
				приобретено	использовано на посев (посадку)	ставка субсидии из федерального бюджета (рублей)	уровень софинансирования из областного бюджета (процентов)	ставка субсидии из областного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Продолжение таблицы

Объем субсидий (рублей)				Фактическая стоимость семян, использованных в текущем году на посев (посадку) (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	14	15	16	17	18	19	20
10	11	12	13							
Итого										

Министр _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Начальник отдела финансирования _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Форма _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Приложение № 4 к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян
Форма _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение элитных семян за _____ 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Планируемый показатель результативности	Фактическое значение показателя результативности на отчетную дату		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	Производство зерновых и зернобобовых культур (тонн)				
2	Производство картофеля (тонн)				
3	Удельный вес площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов				

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный экономист организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный агроном организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение элитных семян на _____ 20__ года

Наименование организации	Наименование показателя	Планируемый показатель результативности	Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6
Итого					

Начальник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный агроном управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2013 г. № 110-ПП «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на поддержку приобретения семян для выращивания кормовых культур на земельных участках, расположенных в границах территорий, указанных в Перечне, утверждаемом нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Правительством Свердловской области

1. Настоящий порядок определяет категории юридических (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физических лиц (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), имеющих право на получение субсидий на приобретение семян для выращивания кормовых культур на земельных участках, расположенных в границах территорий, указанных в Перечне, утверждаемом нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Правительством Свердловской области (далее — субсидии), цели, условия и процедуру предоставления субсидий, а также возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» (далее — Закон).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области «Об областном бюджете на отчетный финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее — Министерство).

5. Право на получение субсидий имеют юридические (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Законом (далее — организация), осуществляющие деятельность по выращиванию кормовых культур на земельных участках, расположенных в границах территорий, включенных в Перечень территорий, при выращивании кормовых культур на земельных участках которых сельскохозяйственным товаропроизводителям могут предоставляться субсидии из областного бюджета в целях возмещения затрат на приобретение семян для выращивания кормовых культур, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2010 г. № 1899-ПП «Об утверждении Перечня территорий, при выращивании кормовых культур на земельных участках которых сельскохозяйственным товаропроизводителям могут предоставляться субсидии из областного бюджета в целях возмещения затрат на приобретение семян для выращивания кормовых культур» (далее — Перечень).

6. Субсидия предоставляется одновременно для возмещения части произведенных в текущем году затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур у организаций, занимающихся производством семян и (или) подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре), или у лиц, уполномоченных этими организациями: 1) сельскохозяйственным товаропроизводителем, расположенным в границах территорий, включенных в Перечень (Волчанский городской округ, Гаринский городской округ, городской округ Карпинск, городской округ Краснотурьинск, Качканарский городской округ, Нижнетуринский городской округ, Новолялинский городской округ, Серовский городской округ, Сосновинский городской округ, Таборинский муниципальный район, Тавдинский городской округ), — в размере 6000 рублей за тону приобретенных и использованных в текущем году семян сельскохозяйственных культур;

2) сельскохозяйственным товаропроизводителем, расположенным в границах территорий, включенных в Перечень (Каменский городской округ, городской округ Сухой Лог, Сысертский городской округ), сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2012 году, — в размере 6000 рублей за тону приобретенных и использованных в текущем году семян сельскохозяйственных культур. Субсидии, предоставляемые организации, не должны превышать 50 процентов фактических затрат организации на приобретение семян, использованных на посев в текущем году.

7. Для реализации права на получение субсидий в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области на соответствующей территории (далее — Управление) или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) организацией не позднее 05 июля текущего года одновременно представляются:

- заявление о предоставлении субсидии;
- копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и информационного письма об учете в Едином государственном реестре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования, заверенные организацией;
- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающей отсутствие ведения процедуры ликвидации, выданная налоговым органом, заверенная организацией;
- копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК (отчетный финансовый год) или информации о производственной деятельности по форме 1-КФХ, заверенная организацией;
- копия сведений об итогах сева под урожай текущего года (форма № 4-СХ или форма 1-фермер), заверенная организацией;
- расчет потребности в семенах на посев текущего года по видам семян;
- справка с указанием номера счета организации, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидий;
- копия договора на приобретение семян, заверенная организацией;
- копия счета-фактуры и накладной, заверенные организацией;
- копия платежного поручения, подтверждающего оплату стоимости семян, заверенная организацией;
- копия сертификата, удостоверяющего сортовые и посевные качества семян, заверенная организацией;
- копия акта на списание семян на посев, заверенная организацией;
- справка-расчет о причитающихся субсидиях на приобретение семян для выращивания кормовых культур (далее — справка-расчет) в трех экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

8. Управление: 1) принимает заявление организации и документы, указанные в пункте 7 настоящего порядка. В заявлении организации делается отметка о date получения документов, ставится подпись, указываются фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявления с отметкой о date получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается организации; 2) формирует сводный перечень поступивших заявлений и в срок до 10 июля передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представленных организацией.

9. Министерство: 1) регистрирует заявление организации в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства; 2) рассматривает представленные в соответствии с пунктом 7 настоящего

Форма _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

порядка документы в течение 5 рабочих дней и по итогам рассмотрения принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии, которое в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет организации.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим причинам: несоответствие организации условиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего порядка; превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств; несоблюдение срока представления документов, указанного в пункте 7 настоящего порядка; наличие решения собственника о ликвидации или решений арбитражных судов о признании организации несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; представление документов, содержащих заведомо недостоверные данные.

Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано организацией в установленном законодательством порядке. 10. В случае неполного представления документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие отписок печати, подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представленным первичным документам) Министерство (Управление) возвращает документы на доработку. В справке-расчете делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В течение 10 рабочих дней с момента возврата документы должны быть доработаны и представлены в Управление или Министерство.

Представленные организацией документы после доработки должны быть рассмотрены Министерством (Управлением) в течение 5 рабочих дней. 11. Управление на основании справок-расчетов, представленных организациями и принятых для предоставления субсидий, составляет и представляет в Министерство ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с июля по декабрь текущего года сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на приобретение семян для выращивания кормовых культур (далее — сводная справка-расчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

12. Министерство на основании сводных справок-расчетов, полученных от управлений, и справок-расчетов организаций, принятых для предоставления субсидий, составляет сводную справку-расчет по Министерству на выплату субсидий, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

13. Перечисление субсидий на расчетный счет организации осуществляется Управлением на основании принятой Министерством сводной справки-расчета Управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, а Министерством — на основании справки-расчета по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку не позднее 20 дней со дня принятия Министерством указанных документов.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидий в соответствующем месяце всем организациям в полном объеме сумма субсидии сокращается пропорционально для каждой организации.

14. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно Министерством на основании показателя результативности предоставления субсидии: сохранение и/или увеличение посевных площадей сельскохозяйственных культур по сравнению с посевными площадями предыдущего года.

15. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на приобретение семян для выращивания кормовых культур представляется в Министерство:

- организацией — до 05 декабря текущего финансового года по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;
- Управлением — до 10 декабря текущего года по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

16. В случае, если в отчетном финансовом году организацией не достигнут показатель результативности предоставления субсидии, указанный в пункте 14 настоящего порядка, и его отклонение составляет более 50 процентов от среднеобластного уровня, Министерство принимает решение о сокращении объема субсидии, предоставляемой на год, следующий за отчетным финансовым годом, из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процент снижения значения целевого показателя использования субсидии.

В случае, если установленный показатель результативности предоставления субсидии не достигнут в силу обстоятельств непреодолимой силы, решение о сокращении объема субсидии, предоставляемой организацией, Министерством не принимается.

17. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также фактов неправомерного получения субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения организацией соответствующего требования.

При невозврате субсидий в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

18. Организации в случае нарушения условий, установленных настоящим порядком, а также неправомерного получения субсидий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

19. Должностные лица управлений и Министерства несут в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидий.

Форма _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий на поддержку приобретения семян для выращивания кормовых культур на земельных участках, расположенных в границах территорий, указанных в Перечне, утверждаемом нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Правительством Свердловской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ о причитающихся субсидиях на приобретение семян для выращивания кормовых культур

на _____ 20__ года
Наименование организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
ИНН организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
ОКАТО организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
вид деятельности организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Наименование продукции	Приобретено семян		Фактически использовано семян на посев	Размер субсидии (рублей)	Объем субсидии (рублей)	Принято к субсидированию (рублей)*	
	количество продукции (тонн)	стоимость семян (рублей)					количество продукции (тонн)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

* Заполняется Министерством.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный агроном организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Возвращено: Министерство (Управление) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата М.П. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий на поддержку приобретения семян для выращивания кормовых культур на земельных участках, расположенных в границах территорий, указанных в Перечне, утверждаемом нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Правительством Свердловской области

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на приобретение семян для выращивания кормовых культур за _____ 20__ года

Наименование организации	ИНН организации	ОКАТО организации	Наименование продукции	Приобретенное количество семян (тонн)	Фактически использовано семян на посев			Размер субсидии (рублей)	Объем субсидии (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)	Принято к субсидированию (рублей)*	Фактически выплачено субсидий (рублей)
					количество семян (рублей)	количество продукции (тонн)	стоимость семян (рублей)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

* Заполняется Министерством.
Начальник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Принято (Возвращено) Министерство _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата М.П. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(Продолжение на 8-й стр.)