

(Продолжение. Начало на 1-й стр.)

затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 3 года;

2) сельскохозяйственными товаропроизводителями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году, на цели, предусмотренные пунктом 6 настоящего порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 3 года.

При определении предельного срока продления срока договора в соответствии с настоящим пунктом не учитывается продление срока, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 6 настоящего порядка.

8. Субсидии предоставляются по итогам отбора инвестиционных проектов в соответствии с Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» и порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, кредиты по которым подлежат субсидированию в соответствии с настоящим порядком, и их реализация начинается в текущем финансовом году.

9. Субсидии из областного бюджета предоставляются на возмещение части затрат:

1) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным до 31 декабря 2012 года включительно, — в пределах 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на приобретение сельскохозяйственной техники (по кредитным договорам, заключенным после 01 января 2008 года на срок до 10 лет), племенной продукции (материала) крупного рогатого скота, мясных пород, строительств, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота, мясокладобоен для убой и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по приему и (или) первичной переработке крупного рогатого скота и молока, — в пределах 3 процентов пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

2) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2013 года, — в пределах одной трети ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не менее 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, — в размере не менее 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кооперативов), занимающихся производством мяса крупного рогатого скота, — в пределах 3 процентов пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

10. Субсидии за счет средств федерального бюджета предоставляются в размере, установленном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 г. № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

11. Субсидии предоставляются в размере, установленном пунктами 9 и 10 настоящего порядка, но не выше фактически произведенных заемщиками затрат на уплату процентов по кредитам (займам).

Субсидии предоставляются заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов.

Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

12. Расчет размера субсидии осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), — на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

При расчете размера субсидии на возмещение части затрат по кредитам (займам), привлеченным в иностранной валюте, используется процентная ставка по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте.

13. Для реализации права на получение субсидии заемщик в течение 30 дней со дня получения кредита (займа), а за декабрь — не позднее 05 декабря текущего года, одновременно представляет в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее — Управление) соответствующей территории или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории):

- заявление о предоставлении субсидии;
- справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (на 1 число месяца, в котором представляется заявление о предоставлении субсидии);
- заверенные кредитной организацией копии кредитного договора (договора займа), выписки из судебного счета заемщика о получении кредита или документа, подтверждающего получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;
- справку с указанием номера счета заемщика, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидии.

По кредитным договорам (договорам займа), по которым принято решение о предоставлении субсидии в предыдущий год, ежегодно, а в срок до 01 февраля соответствующего финансового года, представляется справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам на начало соответствующего финансового года. Представление заявления и документов, указанных в части первой пункта 13 настоящего порядка, не требуется.

14. В случае, если заемщик не представил документ, указанный в абзаце 3 части первой пункта 13 настоящего порядка по собственной инициативе, Управление и/или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у заемщика задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

15. Управление:

- принимает заявление заемщика и документы, указанные в пункте 13 настоящего порядка;
- расматривает представленные заемщиком документы в течение 7 рабочих дней и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

16. Министерство:

- регистрирует заявление заемщика в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства, и направляет заемщику в течение 7 дней со дня регистрации принятых документов письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа.

Основанием для отказа в принятии заявления является непредставление документов, указанных в абзацах 2, 4, 5 части первой пункта 13 настоящего порядка;

2) рассматривает представленные заемщиком документы в течение 7 рабочих дней и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении заемщику субсидии делает соответствующую запись в журнале регистрации, при этом заемщику в течение 7 дней направляется письменное уведомление об отказе в принятии заявления с указанием причин отказа:

- несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего порядка;
- наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет;
- неполное представление документов, указанных в подпунктах 1, 3 и 4 пункта 13 настоящего порядка;
- превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств;
- несоблюдение срока представления документов, указанных в пункте 13 настоящего порядка.

17. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим причинам:

- использование кредитных (заемных) средств на цели, не предусмотренные пунктом 6 настоящего порядка;
- несоблюдение срока представления документов, установленного в пункте 18 настоящего порядка;
- неполное представление документов, указанных в пункте 18 настоящего порядка;
- представление документов, содержащих заведомо недостоверные данные.

Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заемщиком в установленном законодательством порядке.

18. Заемщиком одновременно в подтверждение использования кредита (займа) по направлениям в соответствии с пунктом 6 настоящего порядка предоставляются в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) по кредитам, полученным на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, племенной продукции, в срок не позднее 2 месяцев со дня заключения кредитного договора (займа), но не позднее 05 декабря текущего финансового года:

- заверенные заемщиком и кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату;
- заверенные заемщиком копии договора на поставку техники, оборудования, племенной продукции, накладной, счета-фактуры;
- копии актов о приеме-передаче здания, машин и/или оборудования (формы № ОС-1, ОС-16, ОС-15), паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации машины, сертификата соответствия (для продукции, подлежащей сертификации), паспорта на оборудование, актов о приеме-передаче скота, племенных свидетельств на приобретение племенных животных, отчета о движении скота, заверенные заемщиком;
- заверенную заемщиком копию отчета об оценке рыночной стоимости техники, составленного независимым специалистом-оценщиком, — при приобретении техники, бывшей в употреблении, срок ее полезного использования по которой не истек.

При приобретении оборудования за иностранную валюту дополнительно предоставляются копии следующих документов, заверенные заемщиком:

- контракта на приобретение оборудования;
- платежного поручения и документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные кредитной организацией;
- дебетового аванса в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты;
- грузовой таможенной декларации (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);
- паспорта импортной сделки;
- справки о состоянии импортной сделки;
- 2) по кредитам, полученным на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, указанных в пункте 6 настоящего порядка, в срок не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления, но не позднее 05 декабря текущего финансового года:

- заверенные заемщиком и кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), выполненных работ при подрядном способе, в том числе по авансовым платежам, строительных материалов при проведении работ хозяйственным способом;
- копию утвержденного в установленном порядке на основании положительного заключения государственной экспертизы сводного сметного расчета на строительство и/или реконструкцию, модернизацию, заверенную заемщиком;
- копии договоров о поставке технологического оборудования, выполненных подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор) и/или копии приказа о назначении ответственных лиц, графика проведения работ хозяйственным способом и выполнения объема работ, заверенные заемщиком;
- график выполнения строительно-монтажных работ, заверенный заемщиком и подрядчиком;
- копии сметы затрат, распределительных документов займа об организации, проведении работ хозяйственным способом и созданием подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;
- 3) по кредитам, полученным на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, указанных в пункте 6 настоящего порядка, до полной сдачи объекта в эксплуатацию в сроки в соответствии с графиком выполнения работ:

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;

копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15), заверенные заемщиком;

копии товарно-транспортных накладных на приобретение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии документов на передачу строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3, заверенные заемщиком;

копии актов о приеме выполненных работ (форма № КС-2), заверенные заемщиком;

копию справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенную заемщиком и подрядчиком при выполнении работ подрядным способом;

копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а) и/или актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3), заверенные заемщиком;

4) по кредитам, полученным на закладку и уход за многолетними насаждениями, в срок не позднее 2 месяцев со дня заключения кредитного договора (займа), но не позднее 05 декабря текущего финансового года:

заверенные заемщиком и кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату;

копии договоров на выполнение работ, заверенные заемщиком;

копии утвержденных в установленном порядке проекта на закладку многолетних насаждений и/или сметы по уходу за многолетними насаждениями, заверенная заемщиком;

копии актов выполненных работ по закладке и уходу за многолетними насаждениями, заверенные заемщиком;

5) по кредитным договорам (договорам займа), по которым целевое использование кредита подтверждено в предыдущий год, представление документов, указанных в подпунктах 1–4 настоящего пункта, не требуется.

19. Для определения размера субсидии заемщик ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) расчет размера субсидии по формам согласно приложениям № 1 или 2 к настоящему порядку, справку об освоении кредитных средств по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, заверенные кредитной организацией копии документов, подтверждающих уплату начисленных процентов и погашение основного долга в соответствии с графиком платежей.

Для расчета размера субсидии не включается просроченная судная задолженность и просроченная задолженность по уплате начисленных процентов.

20. Управление осуществляет первичную проверку представленных заемщиками в соответствии с пунктами 18 и 19 настоящего порядка документов и один раз в месяц составляет сводную справку-расчет на предоставление субсидий (далее — справка-расчет) по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку и плановый расчет субсидий на текущий год по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку, которые направляются в Министерство не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем. К справке-расчету прилагаются документы, представленные заемщиками.

Справка-расчет по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября и 01 января представляется в Министерство не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

В случае непредставления (неполного представления) заемщиками документов, указанных в пунктах 18 и 19 настоящего порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие оттисков печати, подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представленным первичным документам) Управление возвращает их на доработку. В справке-расчете субсидии делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В течение 20 дней с момента возврата, но не позднее 05 декабря текущего года документы должны быть доработаны и представлены в Управление.

21. Министерство контролирует правильность оформления всех документов, представленных управлениями или заемщиками, в течение пяти дней и в случае непредставления (неполного представления) заемщиками документов, указанных в пунктах 17 и 18 настоящего порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие оттисков печати, подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представленным первичным документам) возвращает их на доработку. В справке-расчете делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В течение 10 дней с момента возврата, а за декабрь — не позднее пяти рабочих дней, документы должны быть доработаны и представлены в Министерство.

22. Министерство на основании справок-расчетов и документов формирует перечень заемщиков, получивших субсидии, по установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации форме, который не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляется в Министерство сельского хозяйства Свердловской области.

23. Министерством отчеты о расходах бюджета, финансовым обеспечением которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в сроки и по формам, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

После сдачи отчета в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копии отчетов о расходах бюджета, финансовым обеспечением которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляются в Министерство финансов Свердловской области.

24. Перечисление субсидии на расчетный счет заемщика осуществляется Управлением на основании принятой Министерством справки-расчета субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку, а Министерством — на основании расчета по формам согласно приложениям № 1 или 2 к настоящему порядку не позднее 20 дней со дня принятия Министерством указанных документов.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств областного бюджета и поступивших в установленном порядке средств из федерального бюджета для предоставления субсидий в соответствующем месяце всем заемщикам в полном объеме сумма субсидии сокращается пропорционально для каждого заемщика.

25. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании показателей результативности предоставления субсидии:

1) рост или сохранение основных видов производства и переработки продукции растениеводства и животноводства (по целям использования кредитных (заемных) средств);

2) рост или сохранение поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород и помесного скота, полученного от скрещивания со специализированными мясными породами.

26. Заемщик в срок до 10 января (Управление в срок до 15 января) следующего финансового года представляет отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку.

27. В случае, если в отчетном финансовом году заемщиком не достигнуты показатели результативности предоставления субсидии, указанные в пункте 25 настоящего порядка, и их отклонение составляет более 50 процентов от среднего областного уровня, Министерство принимает решение о сокращении объема предоставляемой субсидии заемщику на год, следующий за отчетным финансовым годом, из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процентный пункт снижения значения показателя результативности предоставления субсидии.

Решение о сокращении объема предоставляемых субсидий не принимается в случае, если установленные показатели результативности предоставления субсидии не достигнуты в силу обстоятельств непреодолимой силы.

28. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также факта неправомерного получения субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидий в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

29. Заемщики в случае нарушения условий, установленных настоящим порядком для предоставления субсидий, а также неправомерного получения субсидий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

30. Должностные лица управлений и Министерства несут в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидий.

Форма Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства и животноводства, строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства

Расчет размера субсидии*

Полное наименование заемщика _____, ОКАТО заемщика _____

ИНН заемщика _____, контактный телефон _____

Юридический адрес _____

Расчетный счет заемщика _____

Выдательская заемщика _____

Наименование банка _____ БИК _____

Корреспондентский счет _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от _____ 20__ г.

Наименование банка (кредитного кооператива) _____

За период с _____ по _____ 20__ года.

- Дата предоставления кредита (займа) _____
- Срок погашения кредита (займа) _____
- Сумма полученного кредита (займа) _____
- Сумма полученного кредита (займа), использованного по целевому назначению _____
- Процентная ставка по кредиту (займу) на дату заключения договора _____
- Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора _____ на дату заключения дополнительного соглашения _____

Форма Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства и животноводства, строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства

Справка об освоении кредитных средств*
по состоянию на _____ 20__ года

(наименование заемщика)

Дата, номер кредитного договора	Сумма полученных кредитных средств (рублей)	Освоение кредитных средств (рублей)			Акты выполненных работ подрядчиками (рублей)		Акты выполненных работ хозяйственным способом (рублей)		Акты сдачи оборудования в монтаж (рублей)		Акты приемки в эксплуатацию объекта (рублей)	
		оплата оборудования	оплата подрядчикам	прочие расходы (проектные работы, экспертиза, технадзор и другие)	план в соответствии с представленным графиком	фактически	план в соответствии с представленным графиком	фактически	план в соответствии с представленным графиком	фактически		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

* Предоставляется отдельно по направлениям в соответствии с пунктом 3 Порядка.

По представленным документам целевое использование кредита на _____ 20__ года составляет _____ рублей.

Руководитель заемщика _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заемщика _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П. _____

Проверено: Управление (Министерство) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П. _____

Форма Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства и животноводства, строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства

Справка-расчет на предоставление субсидии*
на _____ 20__ года

Наименование управления _____

№ п/п	Наименование заемщика	ИНН заемщика	ОКАТО заемщика	Организационно-правовая форма заемщика	Юридический адрес и телефон заемщика	Дополнительный код (цель кредита)	Дата кредитного договора	Номер кредитного договора	Размер предоставленного кредита (рублей)	Размер кредитного субсидирования (рублей)	Остаток судной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Процентная ставка по кредитному договору	Процентная ставка субсидии		Размер причитающейся субсидии (рублей)				Сумма выплаченной субсидии с начала года (рублей)		Сумма фактически уплаченных процентов по кредитному договору с начала года (рублей)
	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	из федерального бюджета	из областного бюджета	
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

* Предоставляется отдельно по направлениям в соответствии с пунктом 3 Порядка.

Начальник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П. _____

Принято: Министерство _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____