

РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2012 г. № 220-ПК
г. Екатеринбург

*Об утверждении административного регламента
Региональной энергетической комиссии Свердловской области
исполнения государственной функции по установлению
нормативов потребления коммунальных услуг на территории
Свердловской области*

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2011 г. № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» и указом Губернатора Свердловской области от 13 ноября 2010 года № 1067-УГ «Об утверждении Положения о Региональной энергетической комиссии Свердловской области» («Областная газета», 2010, 19 ноября, № 412-413) и изменениями, внесенными указами Губернатора Свердловской области от 20 января 2011 года № 31-УГ «Областная газета», 2011, 26 января, № 18), от 15 сентября 2011 года № 819-УГ («Областная газета», 2011, 23 сентября, № 349) и от 06 сентября 2012 года № 669-УГ («Областная газета», 2012, 08 сентября, № 357-358), Региональная энергетическая комиссия Свердловской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить и ввести в действие административный регламент Региональной энергетической комиссии Свердловской области исполнения государственной функции по установлению нормативов потребления коммунальных услуг на территории Свердловской области (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Региональной энергетической комиссии Свердловской области Обухова А.Ю.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель
Региональной энергетической
комиссии Свердловской области

В.В. Гришианов.

УТВЕРЖДЕН
постановлением РЭК
Свердловской области
от 19.12.2012 г. № 220-ПК

**Административный регламент
Региональной энергетической комиссии Свердловской области
исполнения государственной функции по установлению нормативов
потребления коммунальных услуг на территории Свердловской области**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий административный регламент исполнения государственной функции по установлению нормативов потребления коммунальных услуг в соответствии с полномочиями Региональной энергетической комиссии Свердловской области разработан в целях повышения качества и результатов исполнения государственной функции по установлению нормативов потребления коммунальных услуг.

2. Настоящий административный регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) Региональной энергетической комиссии Свердловской области (далее – РЭК Свердловской области) при исполнении государственной функции по установлению нормативов потребления коммунальных услуг в установленном порядке, а также порядок взаимодействия РЭК Свердловской области (при необходимости) с другими организациями и ведомствами при осуществлении государственной функции по установлению нормативов потребления коммунальных услуг.

3. Исполнение государственной функции по установлению нормативов потребления коммунальных услуг осуществляется РЭК Свердловской области в соответствии с нормами:

1) Конституции Российской Федерации («Российская газета», 2009, 21 января, № 7), с изменениями;

2) Жилищного кодекса Российской Федерации («Российская газета», 2005, 12 января, № 1), с изменениями;

3) постановления Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», с изменениями («Российская газета», 2006, 31 мая № 114);

4) постановления Правительства Свердловской области от 27.09.2010 г. № 1407-ПП «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Свердловской области, осуществляющем функции по утверждению нормативов потребления коммунальных услуг на территории Свердловской области» («Областная газета», 2010, 06 октября № 358).

5) указа Губернатора Свердловской области от 13 ноября 2010 года № 1067-УГ «Об утверждении Положения о Региональной энергетической комиссии Свердловской области» («Областная газета», 2010, 19 ноября, № 412-413) с изменениями.

6. Права и обязанности уполномоченного должностного лица РЭК Свердловской области при рассмотрении документов, сведений и расчетных материалов для установления нормативов потребления коммунальных услуг:

Уполномоченное должностное лицо РЭК Свердловской области при исполнении государственной функции по установлению нормативов потребления коммунальных услуг вправе:

1) проводить анализ документов, сведений и расчетных материалов для установления только тех нормативов потребления коммунальных услуг, которые определены Правилами установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 г. № 306 (далее – Правила № 306);

2) проводить экспертизу расчетных материалов для установления нормативов потребления коммунальных услуг, определенных в соответствии с требованиями к их формированию, указанными в Правилах № 306.

Уполномоченное должностное лицо РЭК Свердловской области при исполнении государственной функции по установлению нормативов потребления коммунальных услуг обязан:

1) всесторонне, полно, объективно и своевременно проводить экспертизу расчетных материалов для установления нормативов потребления коммунальных услуг;

2) по результатам экспертизы расчетных материалов подготовить проект постановления по утверждению нормативов потребления коммунальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, областным законодательством и нормативными правовыми актами Губернатора Свердловской области;

3. Права и обязанности лиц (заявителей), по обращению которых производится установление нормативов потребления коммунальных услуг: Заявители имеют право:

1) ознакомиться не позднее дня, предшествующего заседанию Правления РЭК Свердловской области по вопросу рассмотрения обращения заявителя, с проектом постановления;

2) давать пояснения;

3) представлять (в случае необходимости) дополнительные сведения;

4) в случае возврата документов повторно представлять их после устранения причин, послуживших основанием для возврата документов;

6. Результатом исполнения государственной функции является принятие Правлением РЭК Свердловской области постановлений об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг и их опубликование в «Областной газете» и (или) «Собрании законодательства Свердловской области».

Раздел 2. Требования к порядку исполнения государственной функции

7. Порядок информирования об исполнении государственной функции:

1) местонахождение РЭК Свердловской области:
пр. Ленина, д. 34, г. Екатеринбург, 620075.

График работы РЭК Свердловской области:
понедельник – четверг – 9.00 – 18.00, пятница и предпраздничные дни: 9.00 – 17.00, перерыв: – 13.00 – 13.48;

2) контактный телефон (телефон для справок) РЭК Свердловской области: (343) 371-67-83;

3) официальный сайт РЭК Свердловской области: <http://rek.midural.ru/>;

4) Адрес электронной почты: rekso@egm.ru;

5) для получения информации о процедурах исполнения государственной функции заявителя обращаются:

- лично (письменно, устно) в РЭК Свердловской области;

- по телефону в РЭК Свердловской области;

- по электронной почте в РЭК Свердловской области;

6) информирование проводится в форме:

- устного информирования;

- письменного информирования.

Индивидуальное устное информирование осуществляется РЭК Свердловской области при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Индивидуальное письменное информирование при обращении заявителей в РЭК Свердловской области осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением или посредством Интернет-сайта в соответствии с административным регламентом по организации своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан и инструкцией по делопроизводству РЭК Свердловской области;

6) на стендах РЭК Свердловской области с организационно-распорядительной информацией размещается следующая обязательная информация:

- режим работы РЭК Свердловской области;

- положение о РЭК Свердловской области;

- административные регламенты РЭК Свердловской области.

7) информация о порядке исполнения государственной функции размещается на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» и в региональной государственной информационной системе «Портал государственных услуг (функций) Свердловской области».

8. Исполнение государственной функции является бесплатным.

9. Сроки исполнения государственной функции:

Общий срок рассмотрения обращения (прием, анализ поступивших документов, сведений и расчетных материалов и экспертиза расчетных материалов) и принятие решения об установлении нормативов потребления коммунальных услуг составляет не более 30 дней с даты их поступления.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

10. Установление нормативов потребления коммунальных услуг производится по инициативе РЭК Свердловской области или ресурсоснабжающих организаций (заявителей).

Заявителями являются юридические лица независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие продажу (передачу) коммунальных ресурсов.

Административные процедуры исполнения государственной функции по установлению нормативов потребления коммунальных услуг в случае, если установление нормативов потребления коммунальных услуг производится по инициативе ресурсоснабжающих организаций:

1) прием, анализ и экспертиза поступивших документов;

2) запрос (при необходимости) дополнительных сведений;

3) реализация государственной функции;

4) фиксация результата исполнения государственной функции;

5) исправление технических ошибок, допущенных при осуществлении государственной функции.

11. Блок-схема исполнения государственной функции по установлению нормативов потребления коммунальных услуг приведена в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

Глава 1. Прием, анализ и экспертиза поступивших документов

12. В случае если установление нормативов потребления коммунальных услуг производится по инициативе ресурсоснабжающих организаций, исходными данными, основанными для начала осуществления государственной функции являются обращение ресурсоснабжающей организации:

1) получение от ресурсоснабжающей организации заявления, подписанного руководителем (заявителем) в форме, рекомендованной нормативными правовыми актами РЭК Свердловской области, указанными в приложении № 2 к настоящему административному регламенту;

2) получение расчетных материалов и иных документов на бумажном носителе (в подлинниках или заверенных заявителем копиях) и в электронном виде (при необходимости);

Полный перечень документов и сведений, представляемых заявителями для исполнения государственной функции, предусмотрен нормативными правовыми актами РЭК Свердловской области, указанными в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Почтовый адрес для направления заявлений и расчетных материалов, место и время приема представленных документов указаны в пункте 7 раздела 2 настоящего административного регламента.

13. Прием, анализ документов, сведений и расчетных материалов и экспертиза расчетных материалов включает в себя следующие этапы:

1) получение заявления об установлении нормативов потребления коммунальных услуг (далее – заявление) и обосновывающих материалов и расчетов для осуществления государственной функции;

2) регистрация заявления и обосновывающих материалов и расчетов для осуществления государственной функции;

3) анализ документов, сведений и расчетных материалов;

4) экспертиза расчетных материалов.

14. Заявление с представленными документами регистрируется в приемной старшим инспектором по контролю за исполнением поручений в день поступления с присвоением регистрационного номера и указанием даты и времени поступления.

Зарегистрированное заявление и представленные документы поступают к заместителю председателя РЭК Свердловской области, осуществляющему координацию и контроль работы отдела нормирования потребления коммунальных услуг в соответствии с приказом о распределении обязанностей, и далее к начальнику отдела нормирования потребления коммунальных услуг РЭК Свердловской области.

15. Основанием для начала рассмотрения обращения является его поступление в отдел нормирования потребления коммунальных услуг РЭК Свердловской области.

Должностное лицо РЭК Свердловской области, ответственное за проведение анализа поступивших документов, сведений и расчетных материалов и экспертизу расчетных материалов, определяет начальником отдела нормирования потребления коммунальных услуг РЭК Свердловской области.

Должностное лицо, ответственное за проведение анализа поступивших документов, сведений и расчетных материалов, осуществляет анализ документов, сведений и расчетных материалов, в недельный срок со дня поступления в соответствующий отдел РЭК Свердловской области обращения и прилагаемых к нему обосновывающих материалов на предмет их соответствия требованиям законодательства.

В течение вышеуказанного срока должностным лицом РЭК Свердловской области проводится анализ полноты и объективности представленных документов, предусмотренных Правилами № 306 и нормативными правовыми актами, указанными в приложении № 3 к настоящему административному регламенту, и иных сведений, являющихся основанием для осуществления государственной функции.

В случае если при подготовке документов, сведений и расчетных материалов не соблюдены требования, установленные Правилами № 306 или при наличии оснований для возврата, указанных в приложении № 3 к настоящему административному регламенту, РЭК Свердловской области возвращает материалы без рассмотрения с письменным указанием причин возврата на доработку.

В случае установления соответствия обращения требованиям законодательства должностное лицо, ответственное за проведение экспертизы расчетных материалов, приступает к проведению экспертизы расчетных материалов.

Срок проведения расчетных материалов и экспертизу расчетных материалов РЭК Свердловской области, но не может превышать 20 календарных дней с момента регистрации обращения и прилагаемых к нему обосновывающих материалов и расчетов.

В течение вышеуказанного срока РЭК Свердловской области проводится проверка правильности выполненных расчетов по определению нормативов потребления коммунальных услуг, запрашивается дополнительная информация.

16. Общий срок рассмотрения обращения (прием, анализ документов, сведений и расчетных материалов и экспертиза расчетных материалов) и принятие решения об установлении нормативов потребления коммунальных услуг составляет не более 30 дней с даты их поступления.

17. По результатам проведения экспертизы должностное лицо, ответственное за проведение анализа поступивших документов, сведений и расчетных материалов и экспертизу расчетных материалов, составляет заключение и готовит проект постановления РЭК Свердловской области об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг.

Заключение, подписанное должностным лицом, ответственным за проведение экспертизы расчетных материалов, и проект постановления об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг представляется на согласование начальнику отдела нормирования потребления коммунальных услуг и заместителю председателя РЭК Свердловской области, осуществляющему координацию и контроль работы соответствующего отдела.

Согласованный проект постановления об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг представляется должностным лицом, ответственным за проведение экспертизы, начальнику отдела для его внесения на рассмотрение Правлением РЭК Свердловской области.

18. В случае если при определении нормативов потребления коммунальных услуг методом аналогов или расчетным методом не соблюдены требования, установленные Правилами № 306, или при наличии оснований для возврата, указанных в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, РЭК Свердловской области возвращает материалы без рассмотрения с письменным указанием причин возврата.

Возврат РЭК Свердловской области обращения и приложений к нему материалов на доработку не является препятствием для повторного обращения после устранения причин, послуживших основанием для возврата документов.

Глава 2. Запрос (при необходимости) дополнительных сведений

19. Основанием для начала проведения запроса (при необходимости) дополнительных сведений является представление заявителем документов, сведений и расчетных материалов не в полном объеме или при необходимости их проведения.

Должностное лицо, ответственное за проведение анализа поступивших документов, сведений и расчетных материалов и экспертизу расчетных материалов, в срок, не превышающий двух недель с момента регистрации обращения и прилагаемых к нему обосновывающих материалов, готовит запрос о предоставлении дополнительных сведений с обоснованием запроса и срока их предоставления.

20. При исполнении государственной функции в целях получения документов, информации, необходимых для осуществления государственной функции, а также проверки полученных сведений РЭК Свердловской области может осуществлять взаимодействие со следующими органами государственной власти и учреждениями:

1) исполнительные органы государственной власти Свердловской области;

2) органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области;

3) судебные органы Свердловской области;

4) органы государственной статистики Свердловской области;

5) иные государственные органы и учреждения (по лицензированию, сертификации, профсоюзные органы), в соответствии с полномочиями, возложенными на них действующим законодательством Российской Федерации.

В целях получения дополнительных исходных данных и подтверждения представленных сведений РЭК Свердловской области имеет право требовать у заявителя представления дополнительных материалов, необходимых для осуществления государственной функции, с указанием формы и срока предоставления.

Организации и заявители по запросу РЭК Свердловской области представляют необходимые для осуществления государственной функции дополнительные документы и сведения по установленной форме не позднее указанного срока.

Глава 3. Реализация государственной функции

21. Реализация государственной функции осуществляется при наличии результата процедуры: прием, анализ документов, сведений и расчетных ма-

териалов, экспертиза расчетных материалов и запрос (при необходимости) дополнительных сведений.

Реализация государственной функции, если иное не установлено иными правовыми актами, включает в себя следующие этапы:

1) извещение заявителя о дате, времени и месте рассмотрения обращения ресурсоснабжающей организации по установлению нормативов потребления коммунальных услуг на заседании Правления РЭК Свердловской области, а также возможности ознакомления с проектом постановления;

2) рассмотрение и принятие решения об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг на заседании Правления РЭК Свердловской области.

22. Заявитель за 10 дней до рассмотрения обращения об установлении нормативов потребления коммунальных услуг извещается письмом, факсом или по телефону о дате, времени и месте проведения заседания Правления РЭК Свердловской области, а не позднее дня, предшествующего заседанию Правления РЭК Свердловской области, представителю организации (заявителю) предоставляется возможность ознакомления с проектом постановления.

Извещение о дате, времени и месте проведения заседания Правления РЭК Свердловской области готовит и направляет заявителю должностное лицо, ответственное за проведение анализа поступивших документов, сведений и расчетных материалов и экспертизу расчетных материалов.

Невяка представителей организации (заявителя), надлежащим образом извещенных о дате, времени и месте рассмотрения заявления на заседании Правления РЭК Свердловской области, без уважительной причины не является препятствием к рассмотрению заявления.

23. РЭК Свердловской области вправе рассмотреть на заседании Правления РЭК Свердловской области вопросы утверждения нормативов потребления коммунальных услуг, а заявителя вправе представить в РЭК Свердловской области свои замечания в письменном виде в течение двух недель после заседания Правления РЭК Свердловской области по указанным вопросам, если иной срок не установлен Правлением РЭК Свердловской области.

24. Обсуждение и принятие решения РЭК Свердловской области об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг осуществляется на заседании Правления РЭК Свердловской области в соответствии с Регламентом РЭК Свердловской области, утвержденным постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 08.10.2008 г. № 114-ПК «Об утверждении Регламента Региональной энергетической комиссии Свердловской области», с изменениями.

Конечным результатом исполнения государственной функции является принятие решения об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг на заседании Правления РЭК Свердловской области.

Решение об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг оформляется в форме постановления РЭК Свердловской области.

Постановление РЭК Свердловской области, если иное не установлено иными правовыми актами, включает в себя:

1) величины нормативов потребления коммунальных услуг;

2) дату введения в действие нормативов потребления коммунальных услуг;

3) методы, применяемые для установления нормативов потребления коммунальных услуг.

Срок действия нормативов потребления коммунальных услуг составляет не менее 3 лет, и в течение этого периода нормативы потребления коммунальных услуг пересмотреть не подлежат, за исключением случаев возникновения оснований для их изменения (п. 16 Правил № 306):

а) изменение конструктивных и технических параметров, степени благоустройства многоквартирного дома или жилого дома, климатических условий, при которых объем (количество) потребления коммунальных ресурсов (холодной воды, горячей воды, природного и (или) сжиженного углеводородного газа, электрической энергии, тепловой энергии, сточных вод, отводимых по централизованным сетям инженерно-технического обеспечения) потребителем в многоквартирном доме или жилом доме изменяется более чем на 5 процентов;

б) внесение изменений в Правила установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг в части, касающейся требований к составу нормативов потребления коммунальных услуг, условий и методов установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг.

Изменение нормативов потребления коммунальных услуг осуществляется в порядке, определенном для их утверждения.

Глава 4. Фиксация результата исполнения государственной функции

25. Фиксация результата исполнения государственной функции осуществляется при наличии результата процедуры реализации государственной функции.

По итогам исполнения государственной функции оформляется постановление РЭК Свердловской области, подписываемое председателем РЭК Свердловской области.

Процедура фиксации результата исполнения государственной функции завершается путем опубликования принятого постановления РЭК Свердловской области об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг в «Областной газете» и (или) «Собрании законодательства Свердловской области».

26. Информация о результатах осуществления государственной функции (копия постановления РЭК Свердловской области) в 10-дневный срок со дня принятия решения направляется:

1) непосредственно заявителю (с приложением копии протокола (выписки из протокола) заседания Правления РЭК Свердловской области);

2) в органы местного самоуправления муниципального образования, на территории которого произойдет установление нормативов потребления коммунальных услуг;

3) для опубликования в «Областную газету» и (или) «Собрание законодательства Свердловской области»;

4) для размещения на Интернет-сайте РЭК Свердловской области.

Глава 5. Исправление технических ошибок, допущенных при исполнении государственной функции

27. Исправление технических ошибок, допущенных при осуществлении государственной функции осуществляется на основании обращения заявителя ресурсоснабжающей организацией) либо по результатам проведенных проверок.

Исправление технических ошибок после принятия решения на заседании Правления РЭК Свердловской области осуществляется путем принятия нового постановления РЭК Свердловской области в установленном порядке.

Раздел 4. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

28. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами РЭК Свердловской области положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также принятием ими решений:

1) текущий контроль исполнения государственной функции сотрудниками РЭК Свердловской области осуществляется заместителем председателя РЭК Свердловской области в соответствии с приказом о распределении обязанностей путем проведения текущих проверок соблюдения и исполнения специалистами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

2) на основании обращения заявителя также могут проводиться внеплановые проверки;

29. Порядок и периодичность осуществления проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции:

1) контроль за полнотой и качеством исполнения должностными лицами РЭК Свердловской области государственной функции осуществляется в форме проверок и рассмотрения жалоб на действия (бездействие) соответствующих должностных лиц;

2) срок проведения проверки – не более тридцати дней;

3) при проверке рассматриваются все вопросы, связанные с исполнением государственной функции, и отдельные вопросы, связанные с исполнением государственной функции;

4) по результатам проверки составляется акт проверки;

5) внеплановые проверки проводятся в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц РЭК Свердловской области, исполняющих государственную функцию.

30. Ответственность должностных лиц РЭК Свердловской области за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции:

1) уполномоченные должностные лица РЭК Свердловской области, ответственные за исполнение государственной функции, несут персональную ответственность за соблюдение порядка исполнения государственной функции;

2) персональная ответственность уполномоченных должностных лиц РЭК Свердловской области закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

31. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций:

требованиями к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции являются:

1) независимость уполномоченного лица РЭК Свердловской области;

2) профессиональная компетентность уполномоченного лица РЭК Свердловской области;

3) должная тщательность уполномоченного лица РЭК Свердловской области.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) РЭК Свердловской области, исполняющей государственную функцию, а также ее должностных лиц

32. Ресурсоснабжающая организация, по инициативе которой производится установление нормативов потребления коммунальных услуг (далее – заявитель), имеет право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц РЭК Свердловской области, исполняющих государственную функцию, в досудебном (внесудебном) порядке председателю РЭК Свердловской области.

33. Предметами досудебного (внесудебного) обжалования являются:

1) решения РЭК Свердловской области или должностных лиц РЭК Свердловской области, принятые по обращению лица;

2) действия (бездействие) РЭК Свердловской области или должностных лиц РЭК Свердловской области, осуществленные в ходе предоставления государственной функции.

34. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в РЭК Свердловской области.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в

</