

(Продолжение. Начало на 2-й стр.).

проектных и изыскательских работ для будущего строительства (реконструкции, модернизации) объекта»; подпункты 3, 4, 5, 6, 7, 8 пункта 10 дополнить словами «(при выделении субсидии на строительство, реконструкцию, модернизацию объекта)»; в подпунктах 11 и 12 пункта 10 слово «строительной» исключить; приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на осуществление мероприятий по газификации муниципальных образований в Свердловской области в рамках подпрограммы «Развитие газификации» Программы изложить в новой редакции (прилагается);

в приложении № 2 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на осуществление мероприятий по газификации муниципальных образований в Свердловской области в рамках подпрограммы «Развитие газификации» Программы: в наименовании формы соглашения после слов «из областного бюджета» дополнить словом «бюджету», слова «местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области» исключить; подпункт 2 пункта 3.1 формы соглашения дополнить словами «, копию сводного положительного заключения государственной экспертизы по проектной документации и инженерных изысканий (при выделении Субсидии на проектные и изыскательские работы) или документа об утверждении проектной документации в случаях, когда законодательством не предусмотрено проведение государственной экспертизы»; в приложении 1 к форме соглашения после графы «Наименование инвестиционного проекта» добавить графу «Вид работ (проектные и изыскательские, строительство, реконструкция, модернизация)»; б) в приложении № 5 к Программе: в приложении № 5 к подпрограмме «Чистая вода» Программы подпункты 2, 3, 4, 5 пункта 4 после слова «реконструкция» дополнить словами «, технического перевооружения»; в) в приложении № 8 к Программе:

- в абзаце 5 подпункта 1 пункта 7 приложения № 6 к подпрограмме «Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах» Программы слова «копии сводных сметных расчетов стоимости работ» заменить словами «копии проектно-сметной документации»; 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заменятеля Председателя Правительства Свердловской области С.М. Зырянова. 3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете». 4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования. Председатель Правительства Свердловской области Д.В. Паслер.

К постановлению Правительства Свердловской области от 10.06.2013 № 719-ПП

Изменения в приложение № 2 к областной целевой программе «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012–2016 годы

Table with 7 columns: № строки, Источники финансирования, Всего, тыс. руб., 2012 год, 2013 год, в том числе 2014 год, 2015 год, 2016 год. Rows include various budget items for different years and categories.

К постановлению Правительства Свердловской области от 10.06.2013 № 719-ПП

Приложение № 4-1 к подпрограмме «Развитие и модернизация коммунальной инфраструктуры» областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012–2016 годы

ПОРЯДОК отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой

1. Настоящий порядок разработан в целях проведения заказчиком подпрограммы «Развитие и модернизация коммунальной инфраструктуры» областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012–2016 годы (далее — Подпрограмма) — Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее — Министерство) отбора (далее — отбор) юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, выполняющих работы по обеспечению населенных пунктов инженерной инфраструктурой с привлечением кредитных ресурсов (далее — участники), для предоставления субсидий областного бюджета (далее — субсидии).

2. Отбор осуществляется Комиссией по проведению отборов в рамках реализации областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012–2016 годы (далее — комиссия), созданной приказом Министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, в срок до 01 августа года, предшествующего планируемому.

3. В целях обеспечения организации и проведения отбора Министерство осуществляет: 1) информирование о начале проведения отбора и размещение на официальном сайте Министерства в сети Интернет информации и документов, связанных с проведением отбора; 2) обеспечение приема, учета и хранения документов, поступивших от участников и иных заинтересованных лиц в связи с проведением отбора; 3) доведение до сведения участников отбора его результатов, в том числе путем их размещения на сайте Министерства в сети Интернет.

4. Информация о начале проведения отбора доводится Министерством до сведения всех заинтересованных лиц в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора путем публикации на сайте Министерства в сети Интернет.

5. Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование и адрес Министерства; 2) наименование Подпрограммы; 3) место представления, дату, время начала и окончания приема заявок от юридических лиц на участие в отборе; 4) необходимую контактную информацию; 6. Для участия в отборе участники представляют в Министерство следующий комплект документации: 1) заявление на участие в отборе; 2) копию (копии) банков, выдающим кредит (кредиты), с указанием цели предоставления кредита. Заемщиком по кредитному договору должен выступать сам участник; 3) копии документов, заверенные банком и подтверждающие своевременное исполнение текущих обязательств по кредиту в сроки и объемах, которые установлены графиком погашения кредита; 4) расчет кредита (кредитной линии) с определением предельного размера средств на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредиту. Расчет кредита (кредитной линии) оформляется отдельно по каждому кредитному договору; 5) выписку из ссудного счета о получении кредита, график погашения кредита и уплаты процентов по нему; 6) заверенные заемщиком и банком документы, подтверждающие целевое использование полученного кредита; 7) справку налогового органа об отсутствии у юридического лица просроченной задолженности по налогам, сборам, иным обязательным плате-

жам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды. 7. Заявка, в том числе входящая в ее состав документация, представляется в одном экземпляре, все документы, входящие в заявку, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью участника. 8. Участник отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего уведомления и заявки в измененном виде, подписанного лицом, которое вправе подписывать заявку участника. 9. При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано участником по порядку возрастания номера. В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером. После представления в установленном порядке изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью. 10. Заявка не принимается Министерством и не передается для рассмотрения в Комиссию в случае ее получения по истечении установленного срока представления заявок, указанного в извещении о проведении отбора.

11. Участник вправе в любой момент отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление, содержащее текст «Отзыва заявки на участие в отборе» и подписанное лицом, имеющим право подписи заявки. Заявка считается отзыванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления. В случае, если отзыв заявки получен Министерством после ее передачи для рассмотрения в комиссию, он немедленно передается в комиссию и является основанием для прекращения работы комиссии по этой заявке и исключению ее из числа рассматриваемых документов. 12. Участники несут все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок. Заявки, представленные на отбор, участникам не возвращаются. 13. Основаниями для отклонения заявки могут быть: 1) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным Подпрограммой и настоящим порядком; При этом заявка не может быть признана не соответствующей установленным требованиям в случае, если она содержит технические ошибки или неточности, которые могут быть устранены без изменения сущности заявки и не ставят в неравные условия других участников. Комиссия в установленном порядке принимает решение об оценке выявленных несоответствий заявки на предмет их отнесения к техническим ошибкам или неточностям, которые могут быть устранены без изменения сущности заявки при решении вопроса об отклонении заявки; 2) выявление факта представления участником недостоверной, заведомо ложной информации в составе заявки. 14. Критериями отбора участников являются: 1) полнота и своевременность представления заявки; 2) соответствие работ по обеспечению населенных пунктов инженерной инфраструктурой, реализуемых с привлечением кредитных ресурсов, цели и задачам Подпрограммы. В случае представления Свердловской области субсидий из федерального бюджета в рамках реализации федеральных целевых программ заявленные участниками мероприятия должны соответствовать условиям и порядку, установленным федеральными целевыми программами для субъектов Российской Федерации; 3) возможность снижения дефицита коммунальных ресурсов при минимальных затратах на осуществление мероприятия, реализуемого с привлечением заемных средств; 4) создание условий для увеличения объемов ввода общей площади жилья эконо-класса за счет реализации мероприятия с привлечением кредитных ресурсов.

15. Число участников определяется с учетом объемов выделенных средств областного бюджета. 16. Результаты отбора оформляются протоколом заседания комиссии и не позднее чем в пятнадцатидневный срок после его подписания публикуются на сайте Министерства в сети Интернет. 17. В случае, если после объявления результатов отбора комиссии станут известны и будут документально подтверждены факты предоставления участником, допущенным к участию в Подпрограмме, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, комиссия вправе в установленном порядке принять решение об исключении такого участника из числа участников Подпрограммы и отмене в этой части результатов отбора.

О принятии решения участники письменно уведомляются Министерством.

К постановлению Правительства Свердловской области от 10.06.2013 № 719-ПП

Приложение № 3 к порядку и условиям предоставления субсидий из областного бюджета на развитие и модернизацию коммунальной инфраструктуры

Соглашение № \_\_\_\_\_ о предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой г. Екатеринбург «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 14.03.2008 № 189-ПП «О Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя, физического лица) далее именуемое «Заемщик», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 15.06.2012 № 664-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012–2016 годы», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон при осуществлении совместных действий: 1) по предоставлению в \_\_\_\_\_ году субсидий за счет средств областного бюджета, предусмотренных подпрограммой «Развитие и модернизация коммунальной инфраструктуры» областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012–2016 годы, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой (далее — Субсидии); 2) по осуществлению контроля за целевым использованием Субсидий. 1.2. Предельный объем Субсидии, предоставляемой Заемщику в \_\_\_\_\_ году, составляет по настоящему Соглашению \_\_\_\_\_ рублей, в том числе по объектам инженерной инфраструктуры (форма расчета суммы кредитных средств (кредитной линии) приведена в приложении № 1 к настоящему Соглашению) (далее — объекты). 1.3. Перечисление Субсидии по настоящему Соглашению осуществляется в течение 10 рабочих дней после исполнения Заемщиком обязательств, установленных порядком и условиями предоставления субсидий из областного бюджета на развитие и модернизацию коммунальной инфраструктуры.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН 2.1. Министерство обязуется производить возмещение затрат по уплате процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой (далее — кредиты) в пределах средств областного бюджета, установленных на эти цели. 2.2. Министерство имеет право: 1) осуществлять контроль целевого использования Субсидий в пределах своих полномочий; 2) в случае нарушения Заемщиком обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, расторгнуть Соглашение в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего Соглашения. 2.3. Заемщик: 1) обеспечивает целевое и эффективное использование заемных средств, а также достоверность сведений, подтверждающих целевое использование полученных кредитов; 2) обеспечивает реализацию инвестиционных проектов по обеспечению населенных пунктов инженерной инфраструктурой; 3) для исполнения обязательств по перечислению Субсидий представляет Министерству: копию кредитного договора, заверенную банком, выдавшим кредит; заверенные банком копии документов, подтверждающие своевременное исполнение текущих обязательств по кредиту в сроки и объемах, которые установлены графиком погашения кредита; выписку из ссудного счета о получении кредита, график погашения кредита и уплаты процентов по нему; заверенные Заемщиком и банком документы, подтверждающие целевое использование полученного кредита; расчет размера средств на возмещение затрат на уплату процентов по кредиту;

справку налогового органа об отсутствии у Заемщика просроченной задолженности по налогам, сборам, иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды; 4) соглашается на осуществление Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий; 5) ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Министерству отчет об использовании средств областного бюджета, выделенных на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению. К отчету Заемщик прилагает в двух экземплярах фотоматериалы по объектам, оформленные на буланском (10 × 15 см) и цифровом (CD или DVD в формате jpg, с разрешением не менее 1024 × 768) носителях, с приложением информационной справки, описывающей фотоматериалы (опи- сание указывается применительно к каждой фотографии), оформленной на листах формата А4 в произвольной форме и подписанной руководителем организации Заемщика.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН 3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области. 3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по не зависящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по Соглашению. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в трехдневный срок, в 10-дневный срок со дня наступления таких обстоятельств провести консультацию о дальнейших действиях относительно продолжения исполнения настоящего Соглашения, его расторжения либо изменения его условий. 3.3. В случае установления факта неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению Министерство вправе в установленном порядке вносить предложения по возврату перечисленных средств. После возврата Заемщиком перечисленных средств Соглашение расторгается. 3.4. Заемщик в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств. 3.5. В случае несвоевременного представления (представления не в полном объеме) Заемщиком документов на получение финансовой поддержки и (или) отчета об использовании средств областного бюджета, выделенных на возмещение затрат по уплате процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой, и (или) сведений, подтверждающих целевое использование полученных кредитов, предоставление Министерством бюджетных средств, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, может быть приостановлено.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ 4.1. Во всех вопросах, неурегулированных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области. 4.2. Споры, возникшие между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. При невозможности урегулирования спорных вопросов путем переговоров споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ 5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформ-

ляются в виде дополнительного Соглашения, оформляемого в письменной форме и подписываемого обеими Сторонами. 5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по настоящему Соглашению Министерство направляет уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и устанавливает срок их устранения. При неустранинии Заемщиком указанных нарушений Министерство вправе расторгнуть настоящее Соглашение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также применить последствия такого расторжения: приостановить финансирование, инициировать блокировку бюджетных расходов, принять иные меры.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр — Министерству, один — Заемщику. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью. 6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. 6.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН Министерство: Заемщик: Министр энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (подпись) / (подпись) Форма (подпись) / (подпись) Приложение № 1 к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Расчет суммы кредитных средств (кредитной линии), направляемых на \_\_\_\_\_ (наименование объекта инженерной инфраструктуры) \_\_\_\_\_ (наименование заемщика) \_\_\_\_\_ (тыс. рублей)

Table with 5 columns: № строки, Наименование показателя, Кредит (кредитная линия) — всего, 20 год (Всего, 1 квартал, 2 квартал, 3 квартал, 4 квартал)

Министр (подпись) / (Ф.И.О.) Заемщик (подпись) / (Ф.И.О.) М.П. М.П.

Форма Приложение № 2 к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ об использовании в \_\_\_\_\_ году средств областного бюджета, выделенных на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным юридическими лицами в кредитных организациях на обеспечение населенных пунктов инженерной инфраструктурой в рамках реализации подпрограммы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012–2016 годы по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Table with 12 columns: № п/п, Наименование мероприятия (проект), Сумма кредита (кредитной линии), тыс. рублей (предусмотренный в текущем году, фактический нарастающим итогом), Процентная ставка по кредиту в соответствии с кредитным соглашением (процентом), Сумма средств областного бюджета, тыс. рублей (предусмотренный, фактически использованный нарастающим итогом), Объем выполненных работ по формам КС-2, КС-3, тыс. рублей (предусмотрено в 20\_\_\_ году, фактически нарастающим итогом)

Руководитель организации заемщика \_\_\_\_\_ (подпись) / (Ф.И.О.) М.П.

К постановлению Правительства Свердловской области от 10.06.2013 № 719-ПП

Изменения в приложение № 3 к подпрограмме «Развитие газификации» областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012–2016 годы

Table with 12 columns: № строки, Наименование мероприятия, Срок выполнения мероприятия, Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей (всего, в том числе, областной бюджет, федеральный бюджет (плановый объем), местный бюджет (плановый объем), внебюджетные источники (плановый объем)), Взаимосвязь с целями и целевыми показателями Подпрограммы (номер пункта цели; номер строки целевого показателя)

(Окончание на 4-й стр.).