

(Окончание. Начало на 1-й стр.)

9. Органы местного самоуправления несут ответственность за целевое использование субвенций и достоверность представляемых отчетных сведений.

Средства, полученные из областного бюджета в форме субвенций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечёт применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным и уголовным законодательством.

10. Субвенции, оставшиеся на конец года на счетах финансовых органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в связи с неполным использованием субвенций, подлежат возврату в областной бюджет с указанием классификации расходов областного бюджета, в соответствии с которой средства областного бюджета были перечислены в бюджеты муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

11. Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области обеспечивает соблюдение органами местного самоуправления условий, целей и порядка предоставления субвенций.

Органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют финансовый контроль за соблюдением органами местного самоуправления целей и условий предоставления субвенций.

Нецелевое использование субвенций влечёт беспорочное взыскание бюджетных средств, использованных не по целевому назначению.

Форма

Приложение № 1

к Порядку предоставления и расходования субвенций на осуществление переданных государственных полномочий Свердловской области по постановке на учёт и учёту граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей

## ОТЧЁТ

**о деятельности по постановке на учёт и учёту граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей**

(наименование муниципального образования)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Количество граждан, состоящих на учёте по состоянию на 01 января 20__ года, семей	Количество граждан, поставленных на учёт за отчётный период, семей	Количество граждан, снятых с учёта за отчётный период, семей	Количество граждан, состоящих на учёте по состоянию на 01.____.20__ года, семей	Перечень выполненных работ по постановке на учёт и учёту граждан
1	2	3	4	5

Руководитель органа местного самоуправления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Место печати \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Телефон \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Примечания:

1) в графе 1 указывается количество граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (далее — граждане, имеющие право на получение жилищных субсидий), состоящих на учёте на начало отчётного года;

2) в графе 2 указывается количество граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий, поставленных на учёт за отчётный период, с приложением списка этих граждан (форма списка прилагается);

3) в графе 3 указывается количество граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий, снятых с учёта за отчётный период, с приложением списка этих граждан с указанием оснований снятия с учёта;

4) в графе 4 указывается количество граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий, состоящих на учёте на 01 число месяца, следующего за отчётным кварталом;

5) в графе 5 указывается перечень выполненных работ по постановке на учёт и учёту граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий, за отчётный квартал.

Форма

К отчёту о деятельности по постановке на учёт и учёту граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера

## СПИСОК граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий, поставленных на учёт, за январь — \_\_\_\_\_ 20\_\_ года,

по \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Состав семьи	Адрес места жительства, общая площадь жилого помещения, основания пользования жилым помещением	Стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	Полный адрес жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	Последнее место работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	Когда выехал (год, месяц)	Дата регистрации заявления о постановке на учёт	Категория граждан
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель органа местного самоуправления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Примечания:

1) в графе 2 указывается фамилия, имя, отчество гражданина, принятого на учёт имеющих право на получение жилищных субсидий;

2) в графе 3 указываются фамилии, имена, отчества граждан, прибывших с гражданином, принятым на учёт, из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей на избранное место жительства в Свердловской области и постоянно проживающих по указанному месту жительства, родственные отношения этих граждан с гражданином, принятым на учёт (состав семьи определяется в соответствии со статьёй 5 Федерального закона от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»);

3) в графе 4 указывается адрес места жительства гражданина по месту постановки его на учёт; общая площадь жилого помещения, в котором проживает гражданин; основания пользования жилым помещением по месту жительства (договор найма специализированного жилого помещения, договор социального найма, свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, договор найма либо поднайма жилого помещения);

4) в графе 5 указывается общая продолжительность стажа работы гражданина в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, календарных лет;

5) в графе 8 указывается год и месяц выезда гражданина, поставленного на учёт, из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

6) в графе 9 указывается дата регистрации заявления гражданина о постановке на учёт имеющих право на получение жилищных субсидий; заявление регистрируется органом местного самоуправления, осуществляющим переданные государственные полномочия Свердловской области по постановке на учёт и учёту граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий;

7) в графе 10 указывается одна из следующих категорий: инвалид (с указанием группы инвалидности); инвалид с детства, родившийся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей; пенсионер; работающий (временно не работающий).

Форма

Приложение № 2

к Порядку предоставления и расходования субвенций на осуществление переданных государственных полномочий Свердловской области по постановке на учёт и учёту граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей

## ОТЧЁТ

**о расходовании субвенций на осуществление переданных государственных полномочий Свердловской области по постановке на учёт и учёту граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей**

по \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

№ п/п	Наименование показателя	Объём, рублей
1	2	3
1.	Получено субвенций из областного бюджета	
2.	Кассовый расход	
3.	Остаток неиспользованных субвенций на конец отчётного периода	

Глава (глава администрации) муниципального образования \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Место печати \_\_\_\_\_

Руководитель финансового органа муниципального образования \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Телефон \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Примечания:

1) в графе 3 строки 1 указывается объём средств в форме субвенции, поступивших в бюджет муниципального образования в текущем финансовом году для осуществления переданного государственного полномочия Свердловской области по постановке на учёт и учёту граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (далее — граждане, имеющие право на получение жилищных субсидий);

2) в графе 3 строки 2 указывается объём расходов, про-

изведённых из бюджета муниципального образования в текущем финансовом году, связанных с осуществлением переданного государственного полномочия Свердловской области по постановке на учёт и учёту граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий;

3) в графе 3 строки 3 указывается остаток не использованных на 01 число месяца, следующего за отчётным кварталом, средств, поступивших в форме субвенции для осуществления переданного государственного полномочия Свердловской области по постановке на учёт и учёту граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий.

Форма

Приложение № 3

к Порядку предоставления и расходования субвенций на осуществление переданных государственных полномочий Свердловской области по постановке на учёт и учёту граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей

## СВОДНЫЙ ОТЧЁТ

**о расходовании субвенций на осуществление переданных государственных полномочий Свердловской области по постановке на учёт и учёту граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Объём субвенций		Фактически использовано субвенций на 01.____.20__	Остаток субвенции на 01.____.20__
		утверждено бюджетной росписью на 20__ год	фактически перечислено на 01.____.20__		
1	2	3	4	5	6
1.	Всего, в том числе по муниципальным образованиям:				

Министр строительства и развития инфраструктуры Свердловской области \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Место печати \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Телефон \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

# ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2014

№ 65-ПП

г. Екатеринбург

## Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области

В целях реализации требований Указа Президента Российской Федерации от 19 марта 2013 года № 208 «О внесении изменений в Положение о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утверждённое Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110, и в Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утверждённое Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112», на основании пункта 2 статьи 9-1 Закона Свердловской области от 19 февраля 2010 года № 4-ОЗ «Об Общественной палате Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области (далее — Порядок) (прилагается).

2. Руководителям областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области организовать работу по исполнению Порядка, утверждённого настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области А.Р. Салихова.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области \_\_\_\_\_ Д.В. Паслер.

УТВЕРЖЁН

постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области»

## ПОРЯДОК

**образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области**

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок регулирует отношения, связанные с образованием общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области (далее — исполнительные органы), в целях реализации в исполнительных органах требований Указа Президента Российской Федерации от 19 марта 2013 года № 208 «О внесении изменений в Положение о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утверждённое Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110, и в Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утверждённое Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112» и Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

2. Образование общественных советов при исполнительных органах (далее — общественные советы) осуществляется на основании решения, принимаемого руководителями исполнительных органов, с участием Общественной палаты Свердловской области.

### Глава 2. Порядок образования общественных советов

3. Руководитель исполнительного органа направляет в Общественную палату Свердловской области запрос об участии в образовании общественного совета.

4. Общественный совет образуется в срок, не превышающий двух месяцев со дня получения исполнительным органом уведомления от Общественной палаты Свердловской области.

5. Состав общественного совета и положение об общественном совете утверждаются правовым актом исполнительного органа об образовании общественного совета.

6. В состав общественного совета включаются члены Общественной палаты Свердловской области, независимые от исполнительных органов эксперты, представители заинтересованных организаций и иные лица.

7. В положении об общественном совете с учётом специфики деятельности исполнительного органа определяются:

- 1) основные направления деятельности общественного совета;
- 2) компетенция общественного совета;
- 3) порядок деятельности общественного совета;
- 4) порядок формирования состава общественного совета;
- 5) порядок взаимодействия исполнительного органа с Общественной палатой Свердловской области при образовании общественного совета;
- 6) порядок и условия включения в состав общественного совета независимых от исполнительных органов экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц.
8. Не могут быть членами общественного совета лица, которые в соответствии с Законом Свердловской области от 19 февраля 2010 года № 4-ОЗ «Об Общественной палате Свердловской области» не могут быть членами Общественной палаты Свердловской области.

### Глава 3. Обеспечение деятельности общественных советов

9. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественном началах.

10. Организационно-техническое сопровождение деятельности общественных советов и обеспечение участия в их работе членов Общественной палаты Свердловской области осуществляют исполнительные органы, при которых общественные советы образованы.