

(Окончание. Начало в V стр.)

10
неиспользованных средств на дату истечения 18 месяцев со дня перечисления гранта на расчетный счет кооператива, Министерство в течение 5 рабочих дней направляет письменное уведомление о возврате остатка гранта с указанием суммы средств остатка гранта, подлежащей возврату, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат остатка гранта, реквизитов банковского счета, на который получателем гранта должны быть перечислены средства возвращаемого остатка гранта.

11
Приложение № 1 к Порядку предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы
ОТЧЕТ о расходовании гранта

12
Приложение № 2 к Порядку предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы
ОТЧЕТ об использовании гранта на приобретение имущества

13
Приложение № 3 к Порядку предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы
ОТЧЕТ об использовании имущества, приобретенного за счет гранта

14
Приложение № 4 к Порядку предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы
ОТЧЕТ об эффективности расходования гранта

15
УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 24.07.2015 № 669-ПП «О порядке предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы»
ПОРЯДОК проведения конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов на право получения грантов для развития материально-технической базы

16
на территории сельских поселений и межселенных территориях субъекта Российской Федерации сельскохозяйственной потребительской кооперации, включая: строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, переработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке сельскохозяйственных животных и птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки; приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных зданий, строений, помещений, цехов, предназначенных для заготовки, хранения, переработки, сортировки, убою, первичной переработки сельскохозяйственных животных и птицы, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих; подготовка к реализации, погрузке, разгрузке сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащение лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведение государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции); приобретение специализированного транспорта, фурагов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

17
4. Заявка с документами, указанными в пункте 7 настоящего порядка (далее — заявка), подается лично руководителем кооператива либо его представителем (при наличии доверенности) в Министерство по адресу: г. Екатеринбург, ул. Р. Люксембург, д. 60, к. 413.
Заявки принимаются в рабочие дни с понедельника по четверг с 9:00 до 16:00 часов, в пятницу — с 9:00 до 15:00 часов местного времени.
Заявка может быть направлена почтовым отправлением с уведомлением. Ответственность за своевременность поступления заявки, полноту комплекта документов в составе заявки в этом случае несет кооператив (далее — заявитель).

18
1) заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, в двух экземплярах (один экземпляр с отметкой о принятии заявки возвращается заявителю);
2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Свердловской области, заверенная подписью руководителя и печатью заявителя;

19
налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее чем за 15 календарных дней до дня представления заявки в Министерство.
В случае наличия задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в справке должны быть приложены копии платежных поручений об оплате указанной задолженности, заверенные подписью руководителя и печатью заявителя и банком;

20
указанных в пункте 7 настоящего порядка, должностному лицу — представителю Министерства.
11. Срок рассмотрения заявок составляет не более 15 рабочих дней с момента окончания приема заявок.
Отказ заявки возможен до рассмотрения ее конкурсной комиссией, о чем вносится соответствующая запись в Журнал регистрации заявок.

21
Приложение № 1 к Порядку проведения конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов на право получения грантов для развития материально-технической базы
ЗАЯВКА на предоставление гранта для развития материально-технической базы сельскохозяйственным потребительским кооперативом

22
2) в отношении заявителя отсутствует начата процедура ликвидации либо возбуждено арбитражным судом дело о признании заявителя банкротом на дату подачи заявки о предоставлении гранта;
3) деятельность заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена;

23
Приложение № 2 к Порядку проведения конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов на право получения грантов для развития материально-технической базы
ПЛАН расходов гранта

24
Приложение № 3 к Порядку проведения конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов на право получения грантов для развития материально-технической базы
СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

25
Приложение № 4 к Порядку проведения конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов на право получения грантов для развития материально-технической базы
ОЦЕНОЧНЫЙ ТАБЕЛЬ (анонимизация заявителя)